



## **REGULAMIN ZALICZENIA PRAKTYK ZAWODOWYCH W RAMACH MODUŁU M.6**

### **1.**

W celu udokumentowania praktyk zawodowych uczniowie otrzymali **DZIENNIKI PRAKTYKI ZAWODOWEJ**.

Ilość godzin zawodowych koniecznych do zrealizowania w ramach modułów zawodowych odnotowana została na planach lekcji poszczególnych klas.

Ponadto, w czasie indywidualnych spotkań z klasami, Koordynator Kształcenia Zawodowego – Dyrektor Marcin Urbański przedstawił (w większości klas) lub niezwłocznie przedstawi szczegółowe zasady prowadzenia dzienników praktyki zawodowej i akceptowania wpisów w dziennikach będących podstawą zaliczenia praktyk zawodowych.

### **2.**

Praktyki zawodowe realizowane są w ramach zajęć praktycznych organizowanych w szkole (warsztaty, szkolenia, eventy, konkursy, itp. ) oraz wszelkich innych działań związanych z praktyczną nauką zawodu. Dodatkowo uczniowie mogą realizować zajęcia praktyczne w salonach fryzjerskich. Każdy wpis w dzienniczku musi zostać potwierdzony przez Dyrektora Franciszka Millera lub Dyrektora Marcina Urbańskiego.

### **3.**

W przypadku braku realizacji Modułu M.6 wynikającym z sytuacji wyjątkowych (pobyt w szpitalu, długa choroba, inne przeszkody powodujące długotrwałe wyłączenie z funkcjonowania w szkole), istnieje możliwość przeniesienia niezrealizowanych godzin praktyki zawodowej do klasy programowo wyższej. Każda sytuacja opisana wyżej wymaga złożenia pisemnego podania (wraz z dokumentacją dowodzącą wystąpienia utrudnień w realizacji praktyki zawodowej) oraz akceptacji Organu Prowadzącego Szkołę – Pani Prezes Grażyny Miller lub Koordynatora Kształcenia Zawodowego – Dyrektora Marcina Urbańskiego.