

ŁÓDZKA SZKOŁA MODY KOSMETOLOGII FRYZJERSTWA ANAGRA®



REGULAMIN PŁATNOŚCI & ZAPISYWANIA SIĘ NA EVENTY

1. Zapisy na większość eventów (przede wszystkim fryzjerskie i makijażowe oraz pozostałe wydarzenia) są tylko na grupie ANAGRA na Facebooku, w przypadku ważniejszych eventów Dyrektor Franciszek Miller może samodzielnie wybrać uczniów na dane wydarzenie.
2. Pierwszeństwo zapisu na eventy mają członkowie Parlamentu Anagry (LUX i Dream Team Anagry) i członkowie Future.
3. Zapisy i wpłaty (gotówka albo na konto) na wycieczki są wyłącznie u Dyrektora Franciszka Millera (listę zainteresowanych osób przedstawiają przewodniczący klas); zapisanie się i wpłacenie do innej osoby nie jest wiążące, w przypadku wpłaty na konto potwierdzenie przelewu trzeba wysłać na maila (rodzic/prawny opiekun) franciszek.miller@anagra.pl albo na Messengerze (uczeń).
4. Zapisy i wpłaty (gotówka albo na konto) na targi branżowe są wyłącznie u Dyrektora Franciszka Millera (listę zainteresowanych osób przedstawiają przewodniczący klas); zapisanie się i wpłacenie do innej osoby nie jest wiążące, w przypadku wpłaty na konto potwierdzenie przelewu trzeba wysłać na maila (rodzic/prawny opiekun) franciszek.miller@anagra.pl albo na Messengerze (uczeń).
5. Zapisy i wpłaty (gotówka albo na konto) na pokazy i szkolenia są wyłącznie u Dyrektora Franciszka Millera (listę zainteresowanych osób przedstawiają przewodniczący klas); zapisanie się i wpłacenie do innej osoby nie jest wiążące, w przypadku wpłaty na konto potwierdzenie przelewu trzeba wysłać na maila (rodzic/prawny opiekun) franciszek.miller@anagra.pl albo na Messengerze (uczeń).
6. Wpłaty (gotówka) na wyjazdy patronackie są wyłącznie u Dyrektora Marcina Urbańskiego, wpłacenie do innej osoby nie jest wiążące.
7. Wpłaty (gotówka albo na konto) na wyprawki zawodowe dla uczniów klas 1 i nowych uczniów, którzy rozpoczynają naukę w starszych klasach są wyłącznie u Pani Sekretarz Joanny Jackiewicz w sekretariacie szkoły na ulicy Łanowej 4, wpłacenie do innej osoby nie jest wiążące.
8. Jeżeli uczeń zapisał się na dany event i się na nim nie pojawił bez żadnej informacji, to traci możliwość zapisania się na kolejne 3 eventy (Anagrowski Ban) oraz traci tyle

Anagrowskich Jokerów i Anagrowskich Godzin, ile mógł zdobyć za udział w danym evencie.

9. Jeżeli uczeń zapisał się na dany event i jednak nie może się na nim pojawić, to musi o tym wcześniej (najpóźniej dzień przed eventem) poinformować (Messenger albo Librus) z uzasadnieniem Dyrektora Franciszka Millera i znaleźć innego ucznia na swoje miejsce, jeżeli uczeń poinformował w terminie o swojej nieobecności, ale nie znalazł innego ucznia na swoje miejsce to traci możliwość zapisania się na kolejne 2 eventy (Anagrowski Ban), dodatkowo jeżeli Dyrektor Franciszek Miller uzna, że jest to ważny event, to również taki uczeń może stracić tyle Anagrowskich Jokerów albo Anagrowskich Godzin, ile mógł zdobyć za udział w tym evencie.
10. Jeżeli uczeń zapisał się na dany event i jednak nie może się na nim pojawić, ale znalazł innego ucznia na swoje miejsce, to wtedy nie ma Anagrowskiego Bana; jeżeli uczeń w zastępstwie nie pojawi się na evencie, to wtedy uczeń, który pierwotnie miał jechać na event traci możliwość zapisania się na kolejny 1 event (Anagrowski Ban), dodatkowo jeżeli Dyrektor Franciszek Miller uzna, że jest to ważny event, to również taki uczeń może stracić tyle Anagrowskich Jokerów albo godzin, ile mógł zdobyć za udział w tym evencie.
11. W momencie wpłaty uczeń zostaje zapisany na wydarzenie:
 - a) wycieczki – wpłacenie zadatku w określonej kwocie albo całej kwoty,
 - b) targi branżowe – wpłacenie całej kwoty,
 - c) pokazy i szkolenia – wpłacenie zadatku w określonej kwocie albo całej kwoty.
12. W przypadku wyjść klasowych i całą szkołą pieniądze zbiera każdy skarbnik klasowy a następnie najpóźniej dzień przed danym wydarzeniem przekazuje pieniądze wyłącznie do Dyrektora Marcina Urbańskiego.
13. Jeżeli uczeń wpłaci określoną kwotę a nie weźmie udziału w danym wydarzeniu, to wpłacona kwota przepada chyba że, przed wydarzeniem znajdzie innego ucznia na swoje miejsce (uczniowie rozliczają się między sobą); w szczególnych sytuacjach kwota może zostać zwrócona w całości (choroba, pobyt w szpitalu, wymagane pisemne uzasadnienie rodzica/prawnego opiekuna), o zwrocie decyduje wyłącznie Dyrektor Franciszek Miller.